

«Принято»
Протокол заседания
Педагогического совета
МКОУ «Новокасторенская СОШ»
Касторенского района Курской области»
№ 1 от «23» августа 2023 г.

«Утверждаю»
Директор МКОУ «Новокасторенская СОШ»
Касторенского района Курской области

Матяшова Ангелива Валерьевна
Приказ № 112 от «23» августа 2023 г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ,
НАПРАВЛЕННЫХ НА ПОВЫШЕНИЕ ОБЪЕКТИВНОСТИ
ОЦЕНКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ВПР 2024
МКОУ «Новокасторенская СОШ» Касторенского района Курской области**

Задачи:

- обеспечение объективности образовательных результатов в рамках ВПР 2024;
- профилактическая работа с педагогическими работниками по предупреждению необъективности результатов при проведении ВПР2024;
- формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективности образовательных результатов

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Планируемый результат
Задача 1 Обеспечение объективности образовательных результатов в рамках ВПР 2024				
1	Инструктивно-методическое обеспечение проведения оценочной процедуры в форме ВПР 2024	март 2024	Гольцева Н. М. зам директора по УВР Руководители ШМО Учителя-предметники	Готовность участников образовательных отношений к проведению ВПР 2024 Проведение оценочной процедуры без конфликтов и в соответствии с нормативно-правовой базой федерального, регионального и муниципального уровней, а также согласно концепции оценочной процедуры в форме ВПР. Педагогические советы в ОО (февраль, 2024, март-апрель, август 2024), родительские собрания (январь-март 2024).
2	Организационно-технологическое обеспечение процедуры ВПР 2024	Весна 2024	Гольцева Н. М. зам директора по УВР Федорова М. А. технический специалист <i>Контроль:</i> общественные наблюдатели	Наличие достаточного количества бумаги. Технологическая готовность копировальной техники. Единообразие условий проведения ВПР в муниципалитете. Сохранность и конфиденциальность всех данных в ходе ВПР. Порядок в ОО, в аудиториях в ходе проведения ВПР. Сохранность базы результатов ВПР
3	Кадровое обеспечение процедуры ВПР -привлечение, подготовка, обучение независимых общественных наблюдателей; -обучение различными формами взаимодействия ответственных за проведение ВПР в ОО (коллективные и индивидуальные консультации, совещания, по телефону, по электронной почте и др.); -корпоративное обучение специалистов ОО, привлекаемых к проведению ВПР	Январь – апрель 2024	Гольцева Н. М. зам директора по УВР Белкина В. О , педагог -психолог	Психологическая и технологическая готовность кадров к оценочной процедуре. Обеспечение единообразия условий привлечения, подготовки кадров к проведению ВПР. Предотвращение конфликтов интересов в процессе проведения оценочной процедуры.

4	Организация на внутришкольном уровне контроля соблюдения порядка проведения ВПР, Плана-графика, нормативно-правовых документов посредством привлечения: -независимых общественных наблюдателей; - присутствие общественных наблюдателей в ОО при проведении ВПР	Согласно Плану – графику, приказам по школе	Гольцева Н. М. зам директора по УВР независимые наблюдатели	
Задача 2. Профилактическая работа с образовательными учреждениями по предупреждению необъективности результатов при проведении ВПР 2024				
1	Разработка и принятие приложения к годовому плану работы МКОУ «Новокасторенская СОШ» Касторенского района Курской области «План мероприятий, направленных на повышение объективности оценки образовательных результатов ВПР 2024»	До 11.02.2024	Гольцева Н. М. зам директора по УВР .	План и реализация мероприятий плана
2	Проведение заседаний ШМО по вопросам подготовки, проведения, анализа результатов ВПР	декабрь 2023 Март 2024 Май 2024	Гольцева Н. М. зам директора по УВР Руководители ШМО	Протоколы совещаний, информация о выполнении протоколов Актуализация проблем, выявленных в ходе анализа, основных управленческих решений.

3	<p>Прохождение учредительного контроля по вопросу организации внутришкольной системы оценки образовательных результатов.</p> <p>Контроль наличия актуальной информации на сайте школы</p>	<p>По плану учредительного контроля, а также в период проведения ВПР2024</p> <p>Раз в четверть</p>	<p>Гольцева Н. М. зам директора по УВР Руководители ШМО</p> <p>Гольцева Н. М. зам директора по УВР</p>	<p>Наличие в ОО следующих актуализированных элементов такой системы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Положение о внутренней системе оценки качества образования; Положение о ВПР или регламент проведения ВПР; -система регулярных независимых оценочных процедур, объективность которых обеспечивает руководство ОО; -принятые ОО прозрачные критерии внутришкольного промежуточного и итогового оценивания, обеспечивающие справедливую непротиворечивую оценку образовательных результатов обучающихся; -непрерывный процесс повышения квалификации педагогических работников по предмету и оцениванию; -проведение учителями и методическими объединениями аналитической экспертной работы с результатами оценочных процедур. <p>Осуществление контрольных мероприятий по Карте посещения Всероссийских проверочных работ</p> <p>Нормативно-правовое обеспечение управления ВСОКО. Информационно-методическое обеспечение участников образовательных отношений о ВПР- 2024</p>
4	<p>Включение в программы августовской конференции мероприятий, направленных на повышение качества общего образования и подготовку к ВПР</p>	<p>По планам ММОМай, август</p>	<p>Гольцева Н. М. зам директора по УВР Руководители ШМО</p>	<p>Анализ ВПР по предметам на ШМО</p>
6	<p>Проведение ВПР, проверка работ, загрузка</p>	<p>Апрель</p>	<p>Гольцева Н. М. зам директора по УВР</p>	<p>Исполнение Плана-графика проведения ВПР</p>

	результатов на сайте ФИС ОКО в соответствии со сроками и порядком проведения ВПР			
7	Участие в региональных образовательных и управленческих мероприятиях: вебинарах, селекторных совещаниях, семинарах, конференциях и др.	Согласно плану Министерства образования и науки Курской области	Гольцева Н. М. зам директора по УВР Руководители ШМО	Развитие профессиональных компетенций. Принятие управленческих решений
Задача 3. Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективности образовательных результатов				
1	Информирование о региональной работе «Горячая линия» по вопросам подготовки и проведения ВПР по телефону 8- (4712) 51-23 -83 (доб. 106)	Круглогодично	Гольцева Н. М. зам директора по УВР	
2	Размещение на сайте в специальном разделе «ВПР» и в новостной ленте информационных материалов и важных событий, связанных с проведением ВПР и других процедур оценки качества образования	По мере состоявшегося события	Гольцева Н. М. зам директора по УВР Администратор сайта	Информирование общественности о процедурах оценки качества образования
4	Организовать деятельность педагога-психолога по формированию позитивного отношения участников образовательных отношений к ВПР	Круглогодично	Белкина В. О.	Формирование позитивного отношения участников образовательных отношений к ВПР Создание комфортного психологического климата в период подготовки и проведения ВПР
5	Контроль проведения родительских собраний в классах о целях, порядке проведения ВПР, подготовке и участии обучающихся в ВПР	Январь-март 2024	Гольцева Н. М. зам директора по УВР, Классные руководители	Протоколы родительских собраний, подписи родителей о получении информации
6	Организовать работу участников образовательных отношений с сайтами Федерального института оценки качества образования, Федерального института педагогических измерений, Национальных исследований качества образования, ФИ ОКО, ФИС ОКО, АКИАЦ, комитета по образованию, сайтами ОО и другими	Постоянно	Гольцева Н. М. зам директора по УВР	Информирование педагогов о порядке проведения ВПР, о демоверсиях, о банке открытых заданий и др.

