

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Новокасторенская средняя общеобразовательная школа»
Касторенского района Курской области
306707, Курская обл. Касторенский район, п.Новокасторное, ул. Железнодорожная 22
Тел: 8(47157) 2-22-70, Факс : 8(47157) 2-22-70
ОГРН 1024600581510, ОКАТО38214553000, ИНН/КПП 4608001140/ 460801001
Сайт <http://newkast.3dn.ru> e – mail: newkastorensk@yandex.ru**

ПРИКАЗ № 4

от 19.01.2024 г.

**Об участии в проведении мониторинга качества подготовки обучающихся
МКОУ «Новокасторенская СОШ» Касторенского района Курской области
в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году**

В соответствии с

- приказом №2160 от 21.12.2023 года "О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году";
- приказом Управления образования Администрации Касторенского района Курской области № 1-114 от 26.12.2023 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организации в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказываю:
 - 1) Организовать и провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4, 5, 6, 7, 8, 11 классах.
 - 2) Назначить школьным координатором проведения ВПР Гольцеву Н. М., заместителя директора по УВР.
Гольцевой Н. М., координатору проведения ВПР:
 - организовать выполнение участниками работы;
 - по окончании проведения работы собрать все комплекты;
 - внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР;
 - организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету в соответствии с планом-графиком проведения ВПР;
 - обеспечить хранение проверенных работ до 31.12.2024.
 - 3) Назначить школьным техническим специалистом проведения ВПР Федорову М. А., учителя информатики.
Техническому специалисту проведения ВПР Федоровой М. А:
 - скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды.
 - Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода; участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода;
 - скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы по всем предметам;

- распечатать варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников;
- в личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов;
- получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР;
- заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания;
- загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.
- просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»).

4) Провести ВПР на втором, третьем, четвертом уроках, в соответствии с графиком проведения ВПР одновременно для всех классов в параллели:

Период проведения	Класс	Дата	Учебный предмет	Продолжительность (мин.)	Примечание
С 19 марта по 17 мая	4	20 марта	Русский язык (1 часть)	45	В штатном режиме. ВПР по конкретному предмету проводятся во всех классах данной параллели. Выборочное проведение ВПР с контролем объективности результатов.
		21 марта	Русский язык (2 часть)	45	
		4 апреля	Математика	45	
		10 апреля	Окружающий мир	45	
	5	20 марта	Математика	45	
		3 апреля	Биология	45	
		10 апреля	Русский язык	60	
		17 апреля	История	45	
	6	20 марта	Математика	60	
		4 апреля	Русский язык	90	
	4		Русский язык (1 часть)	45	
	4		Русский язык (2 часть)	45	
	4		Математика	45	
	5		Русский язык	60	
	5		Математика	45	
	6		Русский язык	90	
6		Математика	60		

	7	20 марта	Русский язык	90	В штатном режиме. ВПР по конкретному предмету проводятся во всех классах данной параллели.		
		3 апреля	Математика	90			
	8	20 марта	Математика	90			
		18 апреля	Русский язык	90			
	7, 8		Математика, Физика (с углубленным изучением предмета)	90		ВПР проводятся в классах с углубленным изучением предмета данной параллели.	
	6	10 апреля	История	45	В штатном режиме. ВПР в параллели 6, 7, 8 классов проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора. Информация о распределении предметов по классах в параллели предоставляется в образовательную организацию через личный кабинет в Федеральной информационной системе оценки качества Образования.		
		18 апреля	Биология	45			
			География	45			
			Обществознание	45			
	7	11 апреля	История	45			
		17 апреля	Биология	45			
			География	45			
			Обществознание	45			
			Физика	45			
	8	3 апреля	История	45			
		11 апреля	Биология	45			
			География	45			
			Обществознание	45			
			Физика	45			
			Химия	90			
	С 04 апреля по 17 апреля	5,6,7,8		История		45	В штатном режиме. При проведении ВПР предоставляется альтернативная возможность выполнения участниками работ в компьютерной форме.
				Биология		45	
				География		45	
			Обществознание	45			
18 апреля	5,6,7,8		История	45	Резервный день для выполнения участниками работ в компьютерной форме.		
			Биология	45			
			География	45			

			Обществознание	45	
С 01 марта по 22 марта	11	06 марта	История	90	В режиме апробации.
		13 марта	Химия	90	
	11		Единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам	90	В режиме апробации. Выборочное проведение ВПР с контролем объективности результатов.

5) Назначить организаторами на ВПР следующих педагогов:

- в 4 классе — Орехову И. В.;
- в 5 классе — Голикову Г. Н.;
- в 6 классе — Гордееву И. Н.;
- в 7 классе — Белкину В. О.;
- в 8 классе — Головки С. В.;
- в 11 классе — Щеглову Е. Н.

6) Утвердить График проведения мониторинга качества подготовки обучающихся

7) Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР.

8) Назначить членов комиссии, участвующих в проверке и оцениванию ВПР:

Предмет	Члены комиссии
Физика, математика	Бачурина Е. Н., учитель математики, Гордеева И. Н. учитель математики, Федорова М.А. учитель математики, Голикова Г. Н., учитель физики
География, история, обществознание, биология, химия	Гольцева Н. М., учитель географии Петраченко Е. В., учитель истории и обществознания Поваляева В. П. учитель биологии, Федорова М. А.. учитель химии
Русский язык	Головки С. В., учитель русского языка и литературы Матяшова А. В, учитель русского языка и литературы Анышева А. М., учитель русского языка и литературы

9) Учителям-предметникам выставить отметки за ВПР по соответствующим предметам в электронный журнал, при этом сделав запись «Всероссийская проверочная работа» в графу «Тема урока»

Директор школы _____ /Матяшова А. В./